

# OFERTA DE FEINA

## Tècnic HelpDesk

### Tasques:

- ✓ Atenció telefònica i/o mitjançant connexió remota a programari de clients: Respondre a les trucades i/o correus electrònics entrants dels clients dins dels temps de resposta garantits.
- ✓ Gestió, seguiment i resolució d'incidències tècniques de clients.

### Requisits:

- ✓ Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Sistemes Microinformàtics i Xarxes (SMX)
- ✓ Requerim una persona motivada, proactiva, amb clares habilitats comunicatives via telefònica, orientació a client i compromís amb els resultats, capaç de treballar en equip i orientada a la consecució d'objectius.
- ✓ Experiència demostrable, en posició igual o superior a la considerada, en equips de suport tècnic, Centres d'Excel·lència de Clients, i / o Atenció al Client, en empresa mitjana o gran.
- ✓ Persona responsable, metòdica, proactiva, amb facilitat de tracte i capacitat de treball en equip.
- ✓ Experiència en suport al client de forma remota.
- ✓ Acostumat a treballar amb processos de negoci, metodologies i models d'operatives.
- ✓ Coneixements d'ofimàtica.
- ✓ Experiència amb eines de ticketing.
- ✓ Castellà i català a tots els nivells.

### Salari:

Entre 12.000 € -18.000 € Brut/any

### Horari:

Jornada completa. De dilluns a dijous de 9'00 a 18'00 i 3 divendres al mes horari de 8.00 a 15.00 h.

### Població del lloc de treball:

Sabadell

Interessats envieu el currículum a [borsadetreball@jviladoms.cat](mailto:borsadetreball@jviladoms.cat)